

# PLAN DE COMMANDITES

DEVENEZ COMMANDITAIRE  
DE L'ÉVÉNEMENT  
ET PARTICIPEZ AU  
DÉVELOPPEMENT DE LA  
MAIN-D'ŒUVRE  
EN ENVIRONNEMENT

Avec la participation financière de :

Québec 

 **Enviro  
Compétences**  
COMITÉ SECTORIEL DE MAIN-D'ŒUVRE DE L'ENVIRONNEMENT

 **TECHNO  
COMPÉTENCES**

PARTENAIRES ———

**QUARTZ**

**500 \$**

## **VISIBILITÉ PRÉ-ÉVÉNEMENT**

- Mention sur le site Web

## **VISIBILITÉ PENDANT L'ÉVÉNEMENT**

- Mention dans le programme de l'événement

PARTENAIRES ———

# AMÉTHYSTE

1 000 \$

## VISIBILITÉ PRÉ-ÉVÉNEMENT

- Logo sur le site Web

## VISIBILITÉ PENDANT L'ÉVÉNEMENT

- Logo sur le matériel de l'événement
- Mention dans le programme de l'événement

## VISIBILITÉ POST-ÉVÉNEMENT

- Mention dans les remerciements envoyés aux participantes et aux participants

PARTENAIRES ———

# TOPAZE

2 500 \$

## VISIBILITÉ PRÉ-ÉVÉNEMENT

- Logo sur le site Web et dans les infolettres

## VISIBILITÉ PENDANT L'ÉVÉNEMENT

- Logo sur le matériel de l'événement
- Mention dans le programme de l'événement

## VISIBILITÉ POST-ÉVÉNEMENT

- Mention dans les remerciements envoyés aux participantes et aux participants
- Rapport d'impact et de visibilité

PARTENAIRES ———

# SAPHIR

5000\$

## VISIBILITÉ PRÉ-ÉVÉNEMENT

- Logo sur le site web et dans les infolettres
- Mention dans les communiqués de presse.
- Présentation du commanditaire dans les communications.

## VISIBILITÉ PENDANT L'ÉVÉNEMENT

- Logo sur tout le matériel de l'événement.
- Mention dans les discours d'ouverture

## VISIBILITÉ POST-ÉVÉNEMENT

- Mention dans les remerciements envoyés aux participants.
- Mention dans les publications sur les réseaux sociaux.
- Rapport d'impact et de visibilité.

# PARTENAIRES ——— ÉMERAUDE

10 000 \$

## VISIBILITÉ PRÉ-ÉVÉNEMENT

- Logo en tête d'affiche sur tous les supports de communications
- Mention spéciale dans les communiqués de presse et dans les annonces médias.
- Présentation du commanditaire comme partenaire principal dans toutes les communications

## VISIBILITÉ PENDANT L'ÉVÉNEMENT

- Logo sur tout le matériel de l'événement
- Mention dans les discours d'ouverture et de clôture
- Logo sur les badges des participants

## VISIBILITÉ POST-ÉVÉNEMENT

- Mention dans les remerciements envoyés aux participantes et aux participants
- Présence du logo dans l'infolettre du suivi
- Rapport d'impact et de visibilité